



# **Comune di San Lorenzo in Campo**

## **Provincia di Pesaro e Urbino**

**Piazza Umberto I<sup>o</sup> - 17 - 61047 - San Lorenzo in Campo - P.I. 00379120413  
Tel. 0721-774211 - Fax 0721-776687 - E-mail: [comune.san-lorenzo@provincia.ps.it](mailto:comune.san-lorenzo@provincia.ps.it)**

CODICE 41054

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**in data 28-01-14**

**OGGETTO N. 15**

**ISTITUZIONE E APPROVAZIONE REGOLAMENTO NUCLEO DI  
VALUTAZIONE**

=====

L'anno duemilaquattordici, addì ventotto del mese di gennaio alle ore 20:00, in S. Lorenzo in Campo e nella Residenza Municipale. Regolarmente convocata si é riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

=====

<b>DI FRANCESCO ANTONIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BARTOCCI VALERIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>BERTI VINCENZO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>GIOACCHINI MORENO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>GABRIELLI ALESSANDRO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PULITI MASSIMO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

=====

Riconosciuto il numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta. Assiste il SEGRETARIO GENERALE Sig. CASAGRANDE SERRETTI DOTT. VALERIO

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**Premesso** che questo Comune ha sinora effettuato la valutazione del personale e dei titolari di posizione organizzativa avvalendosi rispettivamente dei Responsabili di Area e del Segretario comunale.

**Ritenuto** di dover invece prendere in considerazione l'ipotesi della formale istituzione del Nucleo di valutazione, anche perché, altrimenti occorrerebbe, ai sensi del Dlgs n. 150/2009, provvedere alla costituzione di organismi di valutazione esterni all'ente, con conseguente notevole aumento di spesa;

**Preso atto**, riguardo alla applicabilità della normativa del Dlgs n. 150/2009 agli enti locali, dell'opinione prevalente per cui tale Dlgs non è immediatamente applicabile ai comuni e che quindi anche il Nucleo di valutazione soddisfa le esigenze di principio indicate in tale normativa.

**Ritenuto** di dover quindi istituire tale organismo affiancando al Segretario comunale un esperto esterno.

**Vista** l'unita bozza di Regolamento elaborata dagli uffici;

**Visto** il parere tecnico reso dal Responsabile dell'Ufficio competente;

### SI PROPONE

1. Di approvare l'unito Regolamento del Nucleo di valutazione dando atto che la nomina del componente esterno sarà fatta con decreto del Sindaco nel rispetto del predetto regolamento e delle disponibilità di bilancio;
2. Di dichiarare il presente atto, con separata votazione, immediatamente eseguibile.

---

## **REGOLAMENTO SULL'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INTERNO**

### **ART. 1 COMPOSIZIONE E NOMINA**

Il Nucleo di valutazione svolge le funzioni di cui all'art. 5 del Decreto Legislativo n. 286/1999.

Il nucleo è composto dal Segretario Comunale e da un componente esterno scelto tra i segretari comunali e i dipendenti, anche in pensione, di altri Enti Locali, di qualifica non inferiore a quella più alta tra il personale dell'Ente.

Il Comune può costituire il nucleo in forma associata con altre Pubbliche Amministrazioni locali previa approvazione di una specifica convenzione.

### **ART.2 – FUNZIONI**

Il Nucleo di valutazione è chiamato a collaborare al buon andamento dell'attività amministrativa mediante la verifica, il controllo e la valutazione dell'attività dei titolari di posizione organizzativa sulla base delle risultanze della attività gestionale e della verifica dei risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e di miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi.

### **ART. 3 FUNZIONAMENTO**

La valutazione dei Titolari di posizione organizzativa è finalizzata all'attribuzione della retribuzione di risultato e a fornire al Sindaco elementi di supporto per l'assegnazione o revoca degli incarichi. Tale attività ha la finalità di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi, le capacità dirigenziali e direttive e l'andamento qualitativo del servizio. Tale attività deve in ogni caso articolarsi attraverso la preventiva approvazione e pubblicazione dei parametri e dei criteri ed attraverso la comunicazione degli esiti finali in contraddittorio. Contro le valutazioni del Nucleo i Dirigenti o i Titolari di Posizione Organizzativa possono presentare ricorso motivato al Sindaco entro quindici giorni, dopodiché il Sindaco, acquisite le controdeduzioni del Nucleo, formula le dovute osservazioni in base alle quali il Nucleo potrà eventualmente rettificare il proprio provvedimento.

I Dirigenti o Responsabili dell'Ente possono chiedere al Nucleo di fornire elementi di supporto anche per la loro attività di valutazione dei dipendenti.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

VISTA la proposta di deliberazione riportata;

ACQUISITO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Ragioniere ai sensi dell'art. 151 comma quarto del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267;

VISTI i pareri favorevoli richiesti ed espressi sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 - comma I<sup>^</sup> - del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267;

- a) Responsabile del servizio interessato;
- b) Responsabile del servizio ragioneria;

Con voti unanimi;

**D E L I B E R A**

1) di approvare la proposta di deliberazione riportata;

2) di dichiarare, con separata unanime votazione, il presente atto IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE, ai sensi dell'art. 134 - 4<sup>^</sup> comma - del T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267.

**OGGETTO: ISTITUZIONE E APPROVAZIONE REGOLAMENTO NUCLEO DI VALUTAZIONE**

UFF: SEGRETERIA - ISTR. CASAGRANDE SERRETTI Valerio \_\_\_\_\_

VISTO: IL SINDACO: DI FRANCESCO Antonio \_\_\_\_\_

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE

DATA: 28.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE\_\_\_ Casagrande Serretti valerio \_\_\_\_\_

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE

DATA: 28.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE\_\_\_ Franceschetti Gabriella \_\_\_\_\_

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA: FAVOREVOLE

DATA: 28.01.2014

IL RESPONSABILE DEL SETTORE\_\_\_ Franceschetti Gabriella \_\_\_\_\_

Approvato e sottoscritto.  
IL PRESIDENTE  
DI FRANCESCO ANTONIO

SEGRETARIO GENERALE  
CASAGRANDE SERRETTI DOTT. VALERIO

=====  
n. 131 Registro pubblicazioni

Il sottoscritto RESP. AREA CONTABILE - AMM.VA;

**A T T E S T A**

Della presente deliberazione viene iniziata oggi 18-02-14 in pubblicazione nel sito informatico di questo comune per 15 giorni consecutivi (art. 32, C. 1, del D.Lgs. 18/06/2009 n. 69).

[X] Contemporaneamente viene inviata comunicazione della medesima:

[X] Ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 co. 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

[ ] Alla Prefettura ai sensi dell'art. 135 C. 2 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

protocollo numero 1356

RESP. AREA CONTABILE - AMM.VA  
FRANCESCHETTI GABRIELLA

=====

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Della Residenza Municipale, 18-02-14

RESP. AREA CONTABILE - AMM.VA  
FRANCESCHETTI GABRIELLA

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

[X] La presente deliberazione è stata pubblicata nel sito informatico di questo comune per 15 giorni consecutivi dal 18-02-14 al 05-03-2014;

[X] La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi DIECI giorni dalla pubblicazione (Art.134 - comma terzo D.Lgs. 18/08/2000 n 267);

[ ] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (Art.134 - comma quarto D.Lgs. 18/08/2000 n 267);

Dalla Residenza Municipale, 06-03-14

IL SEGRETARIO GENERALE  
CASAGRANDE SERRETTI DOTT. VALERIO